

**T.C.**  
**ŞARKIŞLA KAYMAKAMLIĞI**  
**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**



**ÜCRETLİ ÖĞRETMENLİK**  
**(EK DERS ÜCRETİ KARŞILIĞI ÖĞRETMENLİK)**  
**BAŞVURU VE GÖREVLENDİRME KILAVUZU**

**Ağustos 2021**

## 1- İLGİLİ MEVZUAT

- a) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- b) 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- c) MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine ilişkin Karar
- d) Talim ve Terbiye Kurulu'nun 20.02.2014 tarihli ve 9 Sayılı Kurul Kararı
- e) Milli Eğitim Bakanlığı Norm Kadro Yönetmeliği
- f) MEB Personel Genel Müdürlüğü'nün 05.06.2021 tarih ve 10.07.01-26043924 Sayılı Yazısı
- g) 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

## 2- BAŞVURU SÜRESİ VE ŞEKLİ

**2.1-** Başvurular [www.turkiye.gov.tr](http://www.turkiye.gov.tr) internet adresi üzerinden **30.08.2021** tarihine kadar alınacaktır. Bu tarihten sonra başvuru yapılması halinde, belirtilen tarihe kadar yapılan başvurular öncelikle değerlendirildikten sonra ihtiyaç olması halinde belirtilen tarihten sonra yapılan başvurular dikkate alınacaktır.

**2.2-** Başvurular [www.turkiye.gov.tr](http://www.turkiye.gov.tr) adresinden **sadece elektronik ortamda** yapılacak olup; **Şahsen yapılan müracaatlar kabul edilmeyecektir.** Kesinlikle form, dilekçe, posta, e-posta, faks vb. yollarla yapılacak başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır.

**2.3-** E-Devlet Kapısı üzerinden elektronik başvuru işlemlerinde müdürlüğümüzce herhangi bir evrak istenmeyecektir. Görevlendirme çağrısı yapıldığı takdirde gerekli evraklar Müdürlüğümüze elden teslim edilecektir.

**2.4-** Bu kılavuzda yapılan açıklamalara ek olarak oluşabilecek değişiklikler ile uygulamalara yönelik açıklamalar [sarkisla.meb.gov.tr](http://sarkisla.meb.gov.tr) adresinde yayınlanacaktır.

## 3- ÜCRETLİ ÖĞRETMENLİK İÇİN GENEL ŞARTLAR

**3.1-** Türkiye Cumhuriyeti veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşı olmak.

**3.2-** Kamu haklarından mahrum bulunmamak.

**3.3-** Erkek adaylar için askerlikle ilişkisi bulunmamak, askerliğini yapmış, askerlikten muaf ya da askerliği tecil edilmiş olmak.

**3.4-** Türk Ceza Kanunu'nun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından **mahkûm olmamak.**

**3.5-** Sağlık durumunun öğretmenlik görevini yapmasına engel olmamak.

**3.6-** Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olanlar bakımından, öğreniminin yurt içindeki yükseköğretim kurumlarına veya programlarına denkliği yapılmış olmak.

**3.7-** Öğretmenlik yapmasına engel bir hastalığının bulunmadığına dair beyan, yukarıda geçen 2.4 numaralı maddede zikredilen suçlardan hükümlü bulunmadığına dair beyan, tarafımızca kabul edilmiş olup göreve çağırılmanız halinde belge istenecektir. Ancak adayın beyanına uymayan bir durumun ortaya çıkması halinde tüm sorumluluk beyanda bulunana ait olup görevlendirme yapılmayacaktır. Görev almış olsalar dahi görevlerine derhal son verilecektir.

#### **4- GÖREVLENDİRMELERDE ÖNCELİK DURUMU**

**4.1-** Ders yılı süresince öğretmen ihtiyacı oluşması halinde (Boş norm, izin, rapor, tayin, emeklilik gibi nedenlerle) görevlendirmeler 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 89. maddesi ve Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Kararın 9. maddesi esas alınarak yapılacaktır.

**4.2-** Milli Eğitim Bakanlığı Talim Terbiye Kurulu Başkanlığının 20.02.2014 tarih ve 9 sayılı "Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları"na ilişkin kurul kararında belirtilen alanlar ve öncelik durumları dikkate alınacaktır.

#### **4.3- Görevlendirmelerde Öncelik**

- 1- Eğitim Fakültesi mezunları.
- 2- Pedagojik Formasyon Eğitimi olan Lisans mezunları.
- 3- Yan alanı veya ilgili alanda sertifika sahibi Lisans mezunları.
- 4- Diğer alanların Lisans mezunları.
- 5- Ön Lisans mezunları
- 6- Emekli Öğretmenler (Emeklilik Yaş Haddini Aşmamak şartıyla)
- 7- Halen görevde kamu görevlileri

**4.4-** Yukarıda belirtilen sıralamaya uygun olarak KPSS puanı olan adaylar puan üstünlüğüne göre öncelikli olarak görevlendirilecektir.

**4.5-** Bir alana birden fazla aynı nitelikleri taşıyanların başvuruları hâlinde sırasıyla; bir önceki öğretim yılında ek ders ücreti karşılığında ders okutmak üzere görevlendirilen, Kamu Personel Seçme Sınavı puanı yüksek olan, diploma notu yüksek olan tercih edilecek; eşitliğin devamı hâlinde görevlendirilecek aday kura ile belirlenecektir.

**4.6-** Yabancı dil ve özel eğitim alanında yapılacak görevlendirmelerde; alan dışından görevlendirme olması halinde sertifikaları olanlara öncelik verilecektir. Görevlendirmelerde Öncelik (4.3) bölümünde belirtildiği üzere (4) sayılı maddeye geçilmesi halinde; İngilizce, Bilgisayar, Zihinsel Engelliler 540/160/150 saat, Okul Öncesi gibi sertifikalar talep edilecektir.

**4.7-** Adayın başvuruda verdiği telefon numarasına ulaşılamaması veya çağrıyı yanıtlamaması halinde aday öncelik hakkını kaybetmiş sayılıp bir sonraki aday çağrılacaktır. Sıra izlenirken

tekrar baştan başlanmayacaktır. Görevlendirmesi yapılacak adaylar kendilerine bildirim yapıldıktan sonra en geç ertesi gün mesai bitimine kadar ilgili evrakları Müdürlüğümüze elden teslim edeceklerdir.

## **5- GÖREVLENDİRMENİN SONLANDIRILABİLECEĞİ DURUMLAR**

**5.1-** Geçerli bir özrü (atama, hastalık, kendisi dışında gelişen durum, vb.) olmaksızın çalıştığı okul müdürlüğüne önceden yazılı bilgi vermeden 1 (bir) iş günü göreve gelmeyenlerin görevi sonlandırılabilir, Müdürlüğümüzce bir daha görev verilmeyecektir.

**5.2-** Okul yönetimi veya Maarif Müfettişlerince yapılan okul denetimi veya soruşturma neticesinde görevlendirilen öğretmenlerin yeterlilikleri konusunda ortaya çıkacak olumsuz durumlar için beklenilmeden derhal görevlendirmeler sonlandırılacaktır.

**5.3-** Görev verilenler için 3.4 numaralı maddede belirtilen durumların varlığının ortaya çıkması halinde görevlendirmelere derhal son verilecektir. Ayrıca yanlış beyanda buldukları gerekçesi ile haklarında işlem başlatılacaktır.

**5.4-** Yerine kadrolu/sözleşmeli atama yapıldığı ya da görevlendirildiği kurumda ihtiyaç kalmaması halinde, öğretmenin kendisinden kaynaklanmayan nedenlerle görevi sona erenlere, talep etmesi halinde Müdürlüğümüze bağlı okul/kurumlarda ihtiyaç bulunduğu anda öncelik verilecektir. Geçerli bir mazereti/özrü olmaksızın, okul müdürlüğüne yazılı bilgi vermeden ve eğitim öğretimi aksatacak şekilde görevini bırakanlara Müdürlüğümüzce ilgili Eğitim Öğretim yılından itibaren 2 (iki) yıl süre ile görev verilmeyecektir.

## **6- GÖREVLENDİRME YAPILDIĞINDA ELDEN İSTENECEK EVRAKLAR**

- 1- Görev Talep Dilekçesi
- 2- Nüfus Cüzdanı Aslı ve Fotokopisi
- 3- Mezuniyet Belgesi veya Diploma Aslı ve Fotokopisi
- 4- Pedagojik Formasyon Eğitimi Belgesi (varsa)
- 5- KPSS Sonuç Belgesi (varsa)
- 6- Adli Sicil Kaydı (e-devletten alınırken Kurum Türü “Resmi” olacaktır)
- 7- Sağlık Raporu
- 8- Askerlik Durum Belgesi(Erkek Adaylar için) (E-devlet)

İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü